

UN PARCOURS DE SOUSCRIPTION UNIQUE

1

CRÉATION DU DÉVIS

- A** Complétez les informations de la société, les antécédents d'assurance et de sinistralité, la flotte

À noter : Grâce au SIREN, les informations sur la société et sur la composition de la flotte sont automatiquement remontées. Vous devez juste vérifier les informations avec le client.



- B** Indiquez le montant des FCA

Cette rubrique peut être masquée lorsque vous êtes à côté de votre client.



- C** Choisissez le niveau de franchise pour l'ensemble de la flotte



- D** Choisissez les formules par véhicule : une formule est recommandée selon l'ancienneté du véhicule



- E** Sélectionnez les options par véhicule (par défaut, aucune option n'est choisie).



- F** Obtenez votre tarif pour l'ensemble de la flotte.

Attention ! Vous devez vérifier que la **prime globale est supérieure à la sinistralité moyenne de la flotte**. Si ce n'est pas le cas, vous devez refuser la souscription.

2

SOUSCRIPTION DU CONTRAT

- A** Complétez les informations administratives et civiles sur le dirigeant.

À noter : les informations concernant le dirigeant sont remontées. Il convient surtout donc de vérifier les données pré-remplies.



- B** Déposez et envoyez les pièces justificatives à la gestion en toute autonomie.

Le devis est alors « soumis à étude » et envoyé à l'équipe Gestion NetVox qui contrôle le dossier et valide la conformité des pièces dans un délai d'**une demi-journée**. En cas de soucis, le courtier est rappelé rapidement. Une fois les pièces vérifiées, le statut passe en « **validé** ».



- C** Procédez à la souscription et fournissez les coordonnées bancaires de la société. Une fois la signature électronique réalisée et le versement de l'acompte de 2 mois, la souscription est validée. Un email de confirmation avec toutes les pièces est envoyé au courtier et au client.

